

БЛАНК МУП «Водоканал»

**Информация для собственников и пользователей жилых помещений
многоквартирного дома по ул. Попова, д.2**

В связи с принятием общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме по ул. Попова, д.2 решения, предусмотренного пунктом 4.4 части 2 статьи 44 Жилищного кодекса Российской Федерации о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, с ресурсоснабжающей организацией – МУП «Водоканал» (далее – Прямой договор), информируем о нижеследующем:

1. Дата заключения и начала исполнения прямых договоров холодного водоснабжения и водоотведения – **01.12.2019г.**

2. Собственникам жилых помещений в многоквартирном доме необходимо предоставить ресурсоснабжающей организации для расчета размера платы за коммунальную услугу следующие сведения, указанные в абзацах восьмом - пятнадцатом пункта 6 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов (утв. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354, далее – Правила), а именно:

2.1. фамилию, имя, отчество (при наличии), дату и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии) каждого собственника и пользователя жилых помещений в многоквартирном доме, наименование (фирменное наименование) и место государственной регистрации юридического лица, контактный телефон, если собственником жилого помещения в многоквартирном доме является юридическое лицо;

2.2. адреса жилых помещений в многоквартирном доме, собственникам или пользователям которых предоставляются коммунальные услуги, с указанием общей площади жилого помещения, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, а также количества лиц, постоянно проживающих в жилом помещении, и иных сведений, необходимых для расчета платы за коммунальные услуги в соответствии с Правилами;

2.3. сведения о наличии и типе установленных в жилых помещениях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета и распределителей, дате и месте их установки (введения в эксплуатацию), сроках поверки заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, дате опломбирования приборов учета, на основании показаний которых производится расчет платы за коммунальные услуги, а также их показания за 12 расчетных периодов, предшествующих дате предоставления таких сведений;

2.4. сведения о составленных актах обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета в жилых помещениях многоквартирного дома;

2.5. сведения о применении в отношении собственника или пользователя жилых помещений в многоквартирном доме мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.6. сведения о жилых помещениях, в отношении которых введено ограничение или приостановление предоставления соответствующей коммунальной услуги в случае, предусмотренном подпунктом "а" пункта 117 Правил, на дату предоставления сведений, а также сведения об устранении оснований для введения такого ограничения или приостановления;

2.7. сведения о случаях, периодах и основаниях перерасчета размера платы за коммунальные услуги, предоставленные потребителю, копии документов, подтверждающих право потребителя на перерасчет размера платы в соответствии с Правилами, за предыдущие 12 месяцев;

2.8. реквизиты документов, подтверждающих право собственности на каждое жилое помещение в многоквартирном доме и (или) их копии (при их наличии), копии договоров социального найма.

3. Сроки и способы внесения платы за коммунальную услугу, предоставляемую ресурсоснабжающей организацией, в том числе непосредственно в ресурсоснабжающую организацию без оплаты комиссии (для граждан) - плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата: в офисе клиентского обслуживания, расположенном по адресу: г. Казань, Кочетов переулок, д.1 (режим работы: пн-пт 08:00-17:00, обед 12:00-13:00); в отделениях ФГУП «Почта России»; в отделениях ПАО «Сбербанк», через устройства самообслуживания, а также в интернет-банке «Сбербанк онлайн» (услуга «Автоплатеж», проведение платежа); в любом ином коммерческом банке, а также в банкоматах, банковских терминалах самообслуживания и интернет-банках; на Портале государственных и муниципальных услуг РТ; посредством денежного перевода на расчетный счет предприятия.

4. Сроки и способы передачи показаний приборов учета ресурсоснабжающей организации - не позднее 25 числа расчетного месяца следующими способами: по тел: 231-61-10 (многоканальный); через Личный кабинет на официальном сайте МУП «Водоканал»; на электронный адрес: 2316104@kznavodokanal.ru;

5. Платежные реквизиты МУП «Водоканал»:

420087, г. Казань, ул. Родины, д. 9

ИНН 1653006666 КПП 166001001

Р/с 40602810600000000043

ООО КБЭР "БАНК КАЗАНИ"

К/С 301018101000000000844

БИК 049205844

ОКПО 03317648

6. Адрес (местонахождения) ресурсоснабжающей организации, а также адресах (местонахождении) ее филиалов (при наличии), контактных телефонах и адресах электронной почты (при наличии) – г. Казань, ул. М.Горького, д.34,

тел. 231-61-04 (приемная), т. 231-61-10 (Абонентская служба); т. 231-61-67 (Служба управления персоналом), г. Казань, ул. Родины, д.9, тел. 231-62-16, 231-62-17 (Производственно-технический отдел), тел.31-62-75(канцелярия); Центр приема и выдачи документов МУП «Водоканал»: г. Казань, ул. пер. Кочетов, д.1, тел.231-69-06, 231-69-07; Электронная почта: 2316104@kznvodokanal.ru.